



«Средняя школа № 40»
Иркутская область, Иркутский район

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ
«Средней школы № 40» ПКГО
Протокол № 6 от 18.01.2011.



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и регламентирует работу методического совета школы.
- 1.2. Методический совет координирует работу педагогов школы, направленную на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение и распространение инноваций, инновационной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.
- 1.3. Методический совет – общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.4. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, инновационной работы в школе.
- 1.5. Методический совет возглавляет заместитель директора по методической работе
- 1.6. В своей деятельности методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.
- 1.7. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом методической работы и планом внутришкольного контроля

2. Цель и задачи деятельности методического совета

- 2.1. Целью методического совета является обеспечение координации и эффективного функционирования методической службы ОУ для достижения высокого качества образования.
- 2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:
 - 2.2.1. повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.
 - 2.2.2. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
 - 2.2.3. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
 - 2.2.4. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя
- 2.2.1. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- 2.2.2. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

- 2.2.3. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.4. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.
- 2.2.5. организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их научно-методического и материально-технического обеспечения;
- 2.2.6. выявление, обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов ОУ;
- 2.2.7. организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- 2.2.8. совершенствование профессионально педагогической подготовки учителя научно-теоретической; методической; учебно-исследовательской работы; приемов педагогического мастерства; профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей

3. Основные направления деятельности методического совета

- 3.2. Основные направления деятельности методического совета определяются целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.
- 3.3. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
 - 3.3.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
 - 3.3.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.3.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.3.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.3.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
 - 3.3.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров и пр.
 - 3.3.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
 - 3.3.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
 - 3.3.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
 - 3.3.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
 - 3.3.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;
 - 3.3.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

- 3.3.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.3.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.3.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.3.16. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.3.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.3.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, элективных курсов, факультативных курсов, их рекомендация на утверждение;
- 3.3.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.3.20. обобщение и распространение педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1 Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2 Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3 Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебной, учебно-воспитательной работе, 4.4 В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (мониторинговая, инновационная, и т. п.).
- 4.5 Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется заместителем директора по методической работе, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 4.6 Периодичность заседаний совета определяется его членами (но не реже одного раза в полугодие).
- 4.7 Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в Протоколе. Протокол подписывается Председателем методического совета и секретарем
- 4.8 В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.
- 4.9 В своей деятельности методический совет подотчетен Педагогическому совету ОУ.
- 4.10 О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.
- 4.11 Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОУ в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

5. Формы работы и деятельность методического совета школы.

- 5.1 Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - педагогические лаборатории, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.
 - Проведение недели науки и недели педагогического мастерства

6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- 6.1 выдвигать предложения о внесении изменений и дополнений в программу развития школы, основную образовательную программу начального, общего и среднего общего образования школы;
- 6.2 Принимать активное участие в реализации инновационного проекта школы по сетевому взаимодействию и социальному партнерству для реализации профильного и предпрофильного обучения в соответствии с ФГОС общего образования.
- 6.3 Рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.4 Ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- 6.5 Ставить вопрос перед администрацией ОУ о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ОУ в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- 6.6 Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- 6.7 Выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней

7. Документация методического совета

- 7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
 - 7.1.1 положение о методическом совете;
 - 7.1.2 приказ директора школы о составе методического совета;
 - 7.1.3 приказ директора школы о назначении на должность председателя методического совета;
 - 7.1.4 анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - 7.1.5 план работы на текущий учебный год;
 - 7.1.6 протоколы заседаний методического совета.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 40»

Петропавловск-Камчатского городского округа

683002, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вольского, 4/2, тел. 8(415)2-26-35-78
school40_pkgo_41@mail.ru

ПРИКАЗ

от 19.01.2021г. № 168/3

« Об утверждении Положений
в МБОУ «Средняя школа № 40»

На основании протокола педагогического совета № 6 от 18.01.2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие Положения:
 - 1.1. Положение о школьной библиотеке в МБОУ «Средняя школа № 40»;
 - 1.2. Положение о методическом совете школы;
 - 1.3. Положение об индивидуальном проекте, обучающихся в 10-11х классах.
2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Иванова